

1. **Раздел**

**Годовой план работы на 2022-2023 учебный год.**

**Цель работы педагогического коллектива**

**на 2022-2023 учебный год.**

**Цель**: Осуществлять поиск и освоение новых технологий повышения профессиональной компетентности педагогов, способствующей качественным изменениям в деятельности дошкольной образовательной организации.

**Задачи педагогического коллектива**

**на 2022-2023 учебный год.**

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Внедрять разнообразные формы сотрудничества, способствующие развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающие целостное развитие личности ребенка.
3. Совершенствовать работу учреждения по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, мира музыки и театральной деятельности, используя современные методы и технологии.
4. Уделять особое внимание психолого-педагогической поддержке одаренных (высокомотивированных детей), ранней диагностики одаренности детей в различных областях, усиление научно-методического сопровождения по данному направлению, исходить из принципа: каждый ребенок от природы одарен по своему.

**Педагогические советы**

1. **Педсовет №1**«Профессиональная компетентность педагога, как важнейшее условие реализации ФГОС ДО»

Сентябрь Ответственный: Жибарева С.А.

1. **Педсовет №2** «Пути совершенствования взаимодействия педагогов и родителей»

Ноябрь Ответственный: Жибарева С.А.

1. **Педсовет №3** «Формирование художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, мира музыки и театральной деятельности, используя современные методы и технологии»

Февраль Ответственный: Жибарева С.А.

1. **Педсовет №4** «Анализ деятельности педагогического коллектива за 2022-2023 уч.год»

Май Ответственный: Жибарева С.А.

Коллективные просмотры

1. Методическая неделя просмотра совместной деятельности педагогов и дошкольников «Сюжетно-ролевая игра» - ноябрь
2. Методическая неделя просмотра организованной деятельности по художественно-эстетическому развитию (лепка/аппликация)- январь

**Консультации, мастер-классы, семинары-практикумы**

1. Консультация «Реджио-педагогика» - Жибарева С.А. (Сентябрь)
2. Консультация «Просвещение родительской общественности по вопросам обучения детей основам безопасности жизнедеятельности» - Жибарева С.А. (октябрь)
3. Занятие-тренингна построение эффективных коммуникаций педагогов с родителями«Формирование педагогической культуры общения с родителями, способствующей снижению конфликтности» - Лашичева Т.А. (октябрь)
4. Круглый стол с педагогами начальной школы «Выпускник-первоклассник», пути взаимодействия» - ноябрь
5. Консультация «Патриотическое воспитание детей путем их приобщения к историческим и культурным ценностям» - декабрь Жибарева С.А.
6. Семинар-практикум «Приемы работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи у детей дошкольного возраста» - январь Шамелова Л.В.
7. Семинар-практикум «Влияние речи педагога на развитие речи ребенка» - март Шамелова Л.В.
8. Консультация «Методы и приемы удержания внимания старших дошкольников на занятии в ДОУ» - апрель

Конкурсы, выставки.

1. Выставка необычных овощей и фруктов «Чудеса обычной грядки»
2. Видеопоздравление, изготовление подарков - «Бабушка рядышком с дедушкой»
3. **«Подарок папе»** творческий конкурс - рисунки, поделки, макеты и т.д. в подарок папе;
4. Конкурс рисунков «Мама – солнышко мое» (к Дню матери)
5. Конкурс детско-родительского творчества «Новогодние чудеса»
6. Выставка поделок к Дню Защитника Отечества
7. Выставка рисунков «Портрет мамы» к Дню 8 марта
8. Конкурс чтецов «Звездная дорожка» к Дню космонавтики
9. Конкурс рисунков «День Победы»

**Конкурсы для педагогов**

1. Смотр-конкурс «Уголок уединения» - октябрь

**Календарь образовательных событий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Образовательное событие** |
| **Сентябрь** | |
| 1 | День знаний |
| 3 | День солидарности в борьбе с терроризмом |
| 13-17 | Конкурс поделок из овощей «Овощной калейдоскоп» |
| 22 | Поход в осенний лес |
| 27-30 | Неделя безопасности дорожного движения |
| 27 | День работника дошкольного образования.  Выставка плакатов и поздравлений «Мой любимый воспитатель» ( к Дню дошкольного работника) |
| **Октябрь** | |
| 1 | Международный день пожилых людей |
| 1 | Музыка в рисунке – День музыки |
| 4 | Всемирный день защиты животных |
| 5 | Международный день учителя |
| 12 | Военно-спортивная игра «Зарница» |
| 15 | Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче |
| 16 | День отца в России |
| С 18-24 | Неделя безопасности  Квэст-игра «Безопасное детство» |
| 25 | Международный день библиотек  Экскурсия в библиотеку |
| **Ноябрь** | |
| 3 | 135 лет со дня рождения С.Я. Маршака |
| 4 | День народного единства |
| 12 | Синичкин день |
| 15 | Всемирный день вторичной переработки.  Акция по сбору макулатуры |
| 26 | День матери в России. Литературная гостинная |
| 30 | Всемирный день домашних животных. Акция по сбору корма для бездомных животных. |
| 30 | День государственного герба в России |
| **Декабрь** | |
| 3 | Благотворительная акция к Дню инвалида |
| 8 | Международный день художника. Выставка детских рисунков |
| 22 | Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации.  Выставка рисунков «Береги дом от пожара» |
| 20-27 | Конкурс детско-родительского творчества «Новогодние чудеса» |
| **Январь** | |
| 11 | День заповедников и национальных парков |
| 14 | День зимующих птиц России. |
| 17-23 | Акция по сбору корма для птиц «Столовая для пернатых» |
| **Февраль** | |
| 4 | Тематические беседы: «Внимание: опасные предметы», «что такое терроризм?» |
| 21 | Международный день родного языка (21 февраля) |
| 23 | День защитника Отечества. Физкультурное мероприятие  к Дню Защитника Отечества |
| с 20-26 | Масленица |
| **Март** | |
| 1 | День кошек. Выставка рисунков или аппликаций «Усатый-полосатый» |
| 3 | 200 лет со дня К.Д.Ушинского |
| 8 | Международный женский день 8 марта |
| 13 | 110 лет С.В.Михалкова |
| 20 | Международный день земли |
| 21 | Международный день лесов |
| 21-27 | Всероссийская неделя музыки для детей и юношества. Спектакль от педагогов для детей |
| **Апрель** | |
| 1 | День смеха. Международный день птиц. |
| 7 | Всемирный день Здоровья |
| 12 | День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»  Конкурс чтецов «Звездная дорожка» к Дню космонавтики |
| 22 | Всемирный день Земли |
| 30 | День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ. |
| **Май** | |
| 9 | День Победы |

**Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование | Июнь–август | Старший воспитатель |
| 2 | Составление педагогами индивидуальных образовательных маршрутов. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по ИОМ; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога | Сентябрь | Педагоги |
| 3 | Теоретическое изучение проблемы | Сентябрь–октябрь | Педагоги |
| 4 | Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми) | Октябрь–май | Педагоги |
| 5 | Подведение итогов по ИОМ. Оценка и самооценка | Май | Педагоги |

**Система внутреннего мониторинга на 2022-2023уч.год**

Цель: совершенствовать работу ДОО в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

Для решения поставленных задач проводятся внутренние проверки.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание контроля** | **Вид контроля** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка | Оперативный | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель |
| 2 | Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников | Оперативный | В течение года | Заведующий,  ст.воспитатель |
| 3 | Осмотр здания и территории | Оперативный | Ежедневно | Завхоз, заведующий, педагоги |
| 4 | Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН | Предупредительный, фронтальный | В течение года | Заведующий, медсестра, завхоз |
| 5 | Проверка документации по группам | Оперативный | 1 раз в квартал | Заведующий |
| 6 | Посещение ООД | Предупредительный | 1 раз в месяц | Заведующий, ст.воспитатель |
| 7 | Предметно-пространственная развивающая среда ДОО в соответствии с ФГОС (сезонность) | Фронтальный | 1 раз в квартал | Заведующий  ст.воспитатель |
| 8 | Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОО | Фронтальный | В течение года | Заведующий, завхоз |
| 9 | Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности | Оперативный | В течение года | Заведующий,ст.воспитатель завхоз, медсестра |
| 10 | Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке | Оперативный | В течение года | Заведующий, завхоз, медсестра |
| 11 | Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах | Текущий | Ежемесячно | Заведующий, ст.воспитатель |
| 12 | Обновление информации в родительских уголках | Оперативный | В течение года | Воспитатели |
| 13 | Соответствие состояния РППС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации ФГОС ДОО | Оперативный | В течение года | Заместитель, ст.воспитатель, педагоги, специалисты |
| 14 | Безопасность ребенка в ДОУ | Предупредительный | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель, педагоги, специалисты, родительский комитет |
| 15 | Адаптация детей к условиям пребывания в ДОО | Тематический | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель |
| 16 | Организация экспериментальной деятельности в ДОО | Тематический | Январь | Заведующий, ст.воспитатель |
| 17 | Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе | Тематический | Май | ст.воспитатель, воспитатели, родители |

**Взаимодействие с семьей и другими организациями на 2022-2023 уч.год**

Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Срок проведения** | **Исполнитель** |
| 1 | Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем) | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель, педагоги |
| 2 | Составление перспективного плана работы ДОО с родителями на 2022–2023 учебный год | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель , педагоги, родительский комитет |
| 3 | **Сбор банка данных по семьям воспитанников** | | |
| 3.1 | Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе | В течение года | Педагоги групп |
| 3.2 | Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации | В течение года | Педагоги групп, педагог-психолог |
| 4 | **Нормативно-правовое обеспечение** | | |
| 4.1 | Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОО | По мере поступления в ДОО | Педагоги групп,  делопроизводитель |
| 4.2 | Заключение договоров с родителями (законными представителями) | По мере поступления в ДОО | Заведующий, делопроизводитель |
| 4.3 | Обновление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных бесплатных услуг (при открытии новых) | По мере запроса родителей | Заведующий, ст.воспитатель |
| 5 | **Наглядная педагогическая агитация** | | |
| 5.1 | Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике) | Ежемесячно | Заместитель, ст.воспитатель педагоги групп |
| 5.2 | По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны) | Посезонно | Педагоги групп |
| 5.3 | Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс | По плану | Заведующий, ст.воспитатель педагоги групп |
| 5.4 | По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома | В течение года | Педагоги групп, инструктор по физкультуре |
| 5.5 | По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель , педагоги групп |
| 5.6 | Консультации с родителями в семьях, где есть дети, которые не посещают детский сад | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог, логопед |
| 5.7 | Консультация по мероприятиям, связанным с народными праздниками | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель , педагоги групп |
| 6 | **Общие родительские собрания** | | |
| 6.1 | Давайте познакомимся!  Для родителей, вновь поступивших детей. | Июль-август | Заведующий, ст.воспитатель,  Делопроизводитель,  педагоги, родители |
| 6.2 | «Роль родителей в жизни ДОУ» | сентябрь | Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог |
|  |  |  |  |
| 6.3 | Итоговое собрание по окончанию уч.года. | Апрель-май | Заведующий, ст.воспитатель, педагоги, родительский комитет |
| 7 | **Родительские собрания в группах по плану педагогов** | | |

**Преемственность дошкольных образовательных программ и программ начального общего образования, взаимодействие с учреждениями общего образования:** детский сад работает в тесном контакте с педагогическим коллективом МБОУ школа № 2 . Ежегодно между учреждениями составляется договор о сетевом взаимодействии, планы образовательных и воспитательных мероприятий.

Для преемственности дошкольного и начального основного общего образования между учреждениями ведется углубленная работа по адаптации детей к школьным условиям. Педагоги детского сада помогают своим воспитанникам в установлении контакта с будущим учителем, этому способствовали экскурсии в школу, совместные интегрированные уроки с первоклассниками.

**Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры и спорта:**

Сотрудничество с каждым учреждением строится на договорной основе с определением конкретных задач по развитию ребенка и конкретной деятельности. Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.