

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО
САДА №1 «СКАЗКА» Г. ДАНИЛОВА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ



Положение
о дежурной группе детского сада

Положение о дежурной группе в МБДОУ детский сад №1 «Сказка»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о дежурной группе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 «Сказка» (далее - Положение, детский сад) разработано в соответствии с указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», указом Президента РФ от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», указом Губернатора Ярославской области от 03.04.2020 №302-П «О работе организаций (работодателей и их работников) на территории Ярославской области в период с 04 по 30 апреля 2020 года включительно»
- 1.2 Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в детском саду.

2. Условия формирования дежурной группы

- 2.1 Включение детей в дежурную группу осуществляется в течение всего периода распространения коронавирусной инфекции и до особого распоряжения Президента РФ, региональных и муниципальных органов власти.
- 2.2 Основной целью дежурной группы является:
 - удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
 - охрана жизни и здоровья воспитанников и работников детского сада.
- 2.3 В дежурную группу включаются воспитанники детского сада, оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) которые продолжают трудовую деятельность в организациях, перечисленных в пунктах 4-8 указа Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее - указ Президента №239) и иных нормативно-правовых актах региональных и муниципальных органов власти Ярославской области, касающиеся организации работы организаций работы организаций в период распространения коронавирусной инфекции.

3. Порядок приёма в дежурную группу

- 3.1 Приём воспитанников в дежурную группу осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников и справки с места работы родителей (законных представителей), подтверждающей необходимость нахождения работника по месту трудовой деятельности, оформленной в свободной форме. Ответственность за достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку. Заявление и документы родители (законные представители) вправе подать в детский сад любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «интернет».
- 3.2 Во включении в дежурную группу может быть отказано в случае, если:
 - один из родителей или единственный родитель (законный представитель) воспитанника не являются работниками, на которых не распространяется действие указа Президента № 239 и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти Ярославской области, касающиеся организации работы организаций в период распространения коронавирусной инфекции;
 - родители не представляют в детский сад документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения.

3.3 Ответ родителям (законным представителям) о принятии ребенка в дежурную группу или отказе от принятия в нее направляется ответственным специалистом детского сада по телекоммуникационным каналам связи в течение 1 рабочего дня после обращения родителей в детский сад.

4. Порядок функционирования дежурной группы

- 4.1 Дежурная группа формируется приказом заведующего детского сада. Количество дежурных групп в детском саду определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и указывается в приказе заведующего детского сада.
- 4.2 Предельная наполняемость одной дежурной группы составляет максимум 12 воспитанников. Список воспитанников дежурной группы утверждает заведующий детского сада.
- 4.3 Дежурная группа может быть сформирована по одновозрастному и разновозрастному принципу.
- 4.4 Дежурная группа функционирует по 5-дневной рабочей неделе с понедельника по пятницу (выходные дни – суббота и воскресенье) с 12 -часовым пребыванием детей.
- 4.5 Ежедневный утренний прием воспитанников в дежурную группу осуществляется в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, Минздрава и пунктом 11.2 Сан-ПиН 2.4.13049-13: опрос родителей о состоянии здоровья детей, визуальный осмотр, термометрия.
- 4.6 Работниками детского сада ведется ежедневный учёт посещения воспитанниками, поступающими в дежурную группу.
- 4.7 Воспитанники дежурной группы обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.
- 4.8 Образовательная и воспитательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствие с режимом дня, основной образовательной программой детского сада, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.
- 4.9 Образовательная и воспитательная деятельность воспитанников дежурной группы осуществляется только в групповой ячейке и на территории, закрепленной за дежурной группой. Проведение занятий в музыкальном и физкультурном зале для воспитанников дежурной группы не допускается.
- 4.10 Дежурная группа функционирует с учетом необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

5. Права участников дежурной группы

- 5.1 Работники детского сада, отвечающие за утренний приём вправе:
 - не принимать в детский сад воспитанников с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, иными признаками заболевания;
 - интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
 - вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в детском саду;
 - проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.
- 5.2 Родители (законные представители) воспитанников, вправе:
 - интересоваться проведением образовательной и воспитательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в детском саду;
 - получать информацию от работников детского сада о состоянии здоровья своего ребенка.

6. Порядок прекращения работы дежурной группы

6.1 Функционирование дежурной группы прекращает (приостанавливает) приказом заведующий детского сада, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, положительных изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти.