

## ПРОТОКОЛ № 1.

заседания Управляющего совета МБДОУ детский сад № 1 «Сказка»  
г. Данилова от 05.09. 2023 г.

### Присутствуют:

Выбранные члены Управляющего Совета из родительского сообщества:

#### От педагогического коллектива:

Должность	Фамилия Имя Отчество
Старший воспитатель	Жибарева Светлана Алексеевна
Старшая медсестра	Тихонова Марина Дмитриевна
Педагог	Соловьева Наталия Викторовна

#### От родительской общественности:

№ группы	Фамилия Имя Отчество
«Золотая рыбка»	Петухова Юлия Владимировна
«Теремок»	Цветкова Наталия Николаевна

#### От общественности:

№ группы	Фамилия Имя Отчество
Председатель ТИК Даниловского МР	Илик Галина Васильевна
Заведующий МБУК «Даниловская библиотечная система ДМР»	Чернова Светлана Владимировна
Директор молодежного центра «Бригантина»	Иванова Оксана Алексеевна

#### Кооптированный член УС:

Кукина И.А.- Заведующий

Отсутствуют: нет

#### Повестка заседания:

- 1.Выборы председателя и секретаря Управляющего Совета.
- 2.Утверждение результатов деятельности ДОУ за прошедший 2022-2023 учебный год.
- 3.План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей.
4. Переход на работу по новой Федеральной образовательной программе дошкольного образования. (Минпросвещения приказом от 25.11.2022г. № 1028 утвердило новую ФОП ДО)
- 6.Разработка плана работы Управляющего Совета на 2023-2024 учебный год.

**1.По первому вопросу** было предложено выбрать председателя и секретаря Управляющего Совета ДОУ. По итогам голосования было принято решение повторно выбрать на должность Председателя Управляющего совета – Илик Галину Васильевну и секретаря – Соловьеву Наталью Викторовну.

**2.По второму вопросу** заслушали отчет заведующего Кукину И.А. по результатам деятельности ДОУ за прошедший учебный год. Она сказала о том, что общими усилиями создаются оптимальные условия жизнедеятельности воспитанников, реализуются здоровьесберегающие технологии, осуществляется координация взаимодействия педагогов с семьями воспитанников, организовано дружеское сообщество родителей, детей и сотрудников.

За прошедший год произошло повышение социальной и гражданской активности социума. Все это привело к созданию оптимальных условий организации образовательного процесса. ДОУ продолжает работать по Программе развития ДОУ, со стороны Управ-

ляющего Совета проводился контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий воспитания и обучения детей. Представители родительского сообщества участвовали в оценке качества воспитания, обучения и оздоровления детей.

**3. По третьему вопросу** старшая медсестра Тихонова М.Д. представила к рассмотрению План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей: диагностика физического развития; консультации для родителей и сообщения на родительских собраниях; физкультурные праздники и досуги; подвижные игры в режиме дня; правильная организация прогулок и их длительность; физкультурные занятия на развитие основных видов движений; физминутки и различные виды гимнастик; закалывающие упражнения и формирование КГН; витаминизация третьих блюд; профилактика вирусных инфекций.

**4. По четвертому вопросу** старший воспитатель Жибарева С.А. проинформировала членов Управляющего Совета о том, что с 01 сентября 2023 года ДОУ переходит на работу по новой Федеральной образовательной программе дошкольного образования. (Минпросвещения приказом от 25.11.2022г. № 1028 утвердило новую ФОП ДО) Задача программы – ввести акцент на «формирование у детей российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей с учетом их возрастных обязанностей». Старший воспитатель проинформировала членов Управляющего совета о том, что Педагогический коллектив ДОУ на педагогическом совете ознакомился с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Дорожной картой ФОП ДО и необходимостью приведения в соответствие с ФОП ДО своей основной образовательной программы. Для обеспечения методической поддержки пед. коллектива в детском саду создана рабочая группа по разработке плана перехода на ФОП ДО.

**5. По пятому вопросу** заведующий Кукина И.А. познакомила с проектом годового плана, с целью и основными задачами обучения, воспитания и развития детей, с планом совместной деятельности с семьями воспитанников, сказала о том, что родителям следует принимать самое активное участие в жизнедеятельности детского сада.

**5. По шестому вопросу** по итогам работы за прошедший год было предложено разработать план работы Управляющего Совета на 2023-2024 уч. год.

**Решение:**

1. Утвердить кандидатуры: Председателя Управляющего Совета – Илик Г.В и секретаря – Соловьеву Н.В
2. Принять к сведению и утвердить результаты деятельности ДОУ за прошедший учебный год. Одобрить работу Управляющего Совета за прошедший учебный год.
3. Одобрить План работы Управляющего совета МБДОУ детский сад №1 «Сказка» на 2023-2024 уч. год.

Утвердить **цель** работы Управляющего совета: Повышение качества образования в ДОУ через увеличение разнообразия форм взаимодействия всех участников образовательных отношений: детей, педагогов, родителей, учреждений образования, культуры и спорта.

**Задачи:**

- Вовлекать родителей в образовательную, спортивно-оздоровительную и проектную деятельность воспитанников.
- Организовать сетевое взаимодействие с учреждениями образования и культуры.
- Разработать совместные проекты учреждениями образования и культуры.

Проголосовали: за -9; воздержались - нет; против – нет

Председатель:  Илик Г.В.

Секретарь:  Соловьева Н.В.